**UMOWA nr. ………………………..**

Zawarta w dniu ……….w Bytomiu pomiędzy:

**FIRMA MAZUR Sp. z o.o.** **Sp.k.** z siedzibą w Bytomiu przy ul. Szyby Rycerskie 1 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód, pod numerem KRS 0000459700 , NIP 6263011949

reprezentowanym przez komplementariusza „Firma Mazur” Spółka z o.o. w imieniu, której działa:

**Piotr Mazur – Prezes Zarządu**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**…………………………………………………………..**

**…………………………………………………………..**

zwanym dalej **„Dostawcą”**

w rezultacie przeprowadzonego postępowania zgodnie z wytycznymi wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, na zasadach wynikających z zawartej przez Kupującego umowy o dofinansowanie projektu nr POPW.01.03.01-18-0019/15-00 dla projektu pt. „*Wdrożenie innowacyjnej technologii LRTM w celu podniesienia konkurencyjności wspólnej oferty produktowej dla przedsięwzięć realizowanych w ramach ponadregionalnego porozumienia kooperacyjnego*”, została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest nabycie *Sprzęt komputerowe wraz z oprogramowaniem do projektowania* zgodnie z parametrami przedmiotu zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym nr 7/1.3.1/2017 i ofertą Dostawcy stanowiącym łącznie załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego, o której mowa w ust. 1 powyżej, a treścią Umowy, treść Umowy jest rozstrzygająca.

**§2**

**Terminy realizacji**

1. Termin realizacji zamówienia Strony ustalają na 60 dni od dnia podpisania nn. Umowy.

**§3**

**Obowiązki Dostawcy**

1. Dostawa obejmuje oprogramowania do zarządzania system produkcji zakładu Zamawiającego w Pustkowie (gmina Dębica, woj. Podkarpackie) - system klasy ERP. Wymagane jest aby oprogramowanie miało możliwość dostosowania do specjalistycznej działalności firmy, tj:
   1. Produkcja elementów z laminatu poliestrowo szklanego
   2. Produkcja w technologii LRTM
   3. Produkcja zjeżdżalni wodnych
2. Oprogramowanie musi zapewnić jednoczesny dostęp użytkowników dla 7 stanowisk każdego z poniższych modułów wchodzących w skład zamówienia:
   1. Handel i Magazyn
   2. Finanse i Księgowość
   3. Rozrachunki,
   4. Kadry i Pałce
   5. Środki Trwałe
   6. CRM
   7. Zarządzanie Produkcją.
3. Oprogramowanie musi zapewnić możliwość rozbudowy o moduły:
   1. Panel meldunkowy na stanowisku produkcyjnym
   2. Logistyka z obsługą mobilnych urządzeń magazynowych
   3. Obieg dokumentów
4. Wymagana jest możliwość pracy systemu ERP na dowolnej bazie danych SQL typu open source.
5. Wymagane jest, aby serwer lub serwery systemu ERP miały możliwość pracy zarówno na komercyjnej (Windows Server), jak i otwartej (Linux) platformie serwerowej w zakresie serwerowego systemu operacyjnego.
6. Dostaw oprogramowania, o której mowa w ust. 1 obejmuje wdrożenie produktu i jego dostosowanie do potrzeb zakładu produkcyjnego Zamawiającego i specyfikę branży, w której działa.
7. W ramach dostawy Dostawca przekaże Zamawiającemu niezbędną prawnie dokumentację techniczną wraz z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi.
8. Dostawca zobowiązuje się do terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

§**4**

**Wynagrodzenie Dostawcy i warunki płatności**

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszej Umowy wynosi ……………….. (słownie: ……….). Wartość ta zostanie powiększona o podatek VAT wg. obowiązujących stawek.
2. Powyższe wynagrodzenie będzie należne Dostawcy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne do 30 dni od daty wykonania dostawy, rozumianej jako wywiązanie się z obowiązków Dostawcy określonych w §3 ust. 1 i 6, co potwierdzone zostanie przez Strony protokołem odbioru.
4. W razie wskazania przez Zamawiającego na piśmie uzasadnionych wad w zakresie dostawy przedmiotu umowy, strony uzgodnią termin ich usunięcia i podpisania protokołu odbioru.

§**5**

**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy może nastąpić wyłącznie po:
   1. zainstalowaniu oprogramowania
   2. przeprowadzeniu jego wdrożenia do działalności Zamawiającego
   3. przekazania niezbędnej dokumentacji.
2. Protokół odbioru powinien zawierać:
   1. datę i miejsce sporządzenia
   2. nr umowy, której dotyczy
   3. wartość wykonanych robót
   4. imiona, nazwiska oraz stanowiska osób przeprowadzających odbiór
   5. informacje o stwierdzonych wadach i usterkach
3. Osoby uprawnione do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego: Piotr Mazur
4. Osoby uprawnione do podpisania protokołu ze strony Dostawcy: ……………

**§6**

**Gwarancja**

1. Okres gwarancji obejmujący Przedmiot Umowy wynosi …… lat.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania przez obie Strony protokołu końcowego.
3. W okresie gwarancji, Dostawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny.
4. Zamawiający w okresie gwarancji powiadomi na piśmie Dostawcę o ewentualnie stwierdzonych usterkach w ciągu 10 dni od daty ich wystąpienia pod rygorem utraty prawa powoływania się na ich istnienie w przyszłości.
5. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu o czasie reakcji do …….. godzin, liczone tylko w odniesieniu do dni roboczych.
6. Dostawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony pisemnie przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego. Dla zobowiązania terminu wystarczy nadanie pisma listem poleconym na adres Dostawcy.
7. Koszty związane z czynnościami serwisowymi, jak i usunięciem wad i usterek obciążają Dostawcę.

**§7**

**Kary umowne**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, 20% wartości netto wynagrodzenia umownego;
   2. za nieterminową realizację przedmiotu umowy, 0,5% wartości ceny netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, określonego w §2 ust. 1.
   3. za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Dostawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji, 0,5% wartości ceny netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym miało nastąpić usunięcie wady.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionych strat.
3. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań będą płacone przez Dostawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownej noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Mogą być również potrącone z wynagrodzenia przysługującego Dostawcy.
4. Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki w wysokości ustawowej, za każdy dzień opóźnienia w regulowaniu należności określonych w niniejszej Umowie.

**§8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w nastąpujących przypadkach:
   1. w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia do momentu odstąpienia od umowy,
   2. opóźnienia się przez Dostawcę z jego winy z dostarczeniem Przedmiotu Umowy, powyżej 15 dni w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1
   3. wykonywania lub wykonania przez Dostawcę Przedmiotu Umowy z naruszeniem umowy,
   4. wydania przez Sąd, w trakcie realizacji umowy, postanowienia o wszczęciu (otwarciu) postępowania układowego, upadłościowego, lub naprawczego Dostawcy lub otwarcia jego likwidacji,
   5. wydania nakazu zajęcia majątku Dostawcy w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania Umowy,
2. Dostawca może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego:
   1. w przypadku otwarcia postępowania upadłościowego, układowego, naprawczego lub likwidacyjnego w stosunku do Zamawiającego,
3. Odstąpienie od Umowy przez Dostawcę następuje poprzez pisemne oświadczenie Dostawcy dostarczone Zamawiającemu listem poleconym
4. W kazdym przypadku odstapienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

**§9**

**Oświadczenia Stron**

1. Zamawiający oświadcza, że:
   1. jest podatnikiem podatku od towarów i uslug VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP  6263011949
   2. jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. Dostawca oświadcza, że:
   1. jest podatnikiem podatku VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP………………..
   2. jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
3. Dostawca deklaruje zachowanie poufności wszelkich otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących przedmiotu umowy i zakresu robót.
4. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku przesłania zaświadczenia/faktury/noty księgowej listem poleconym na adres Dostawcy, strony oświadczają wzajemnie, że za datę otrzymania przez Dostawcę w/w dokumentu uznaje się datę dostarczenia przesyłki pocztowej. W przypadku zwrotu przez Polski Urząd Pocztowy nie podjętej w terminie przez Dostawcę przesyłki poleconej o której mowa wyżej. Za datę otrzymania dokumentu będzie uznawać się ostatni dzień awizowania przesyłki poleconej przez Polski Urząd Pocztowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie doręczenia związane z niniejszą Umową będą dokonywane na adresy Stron podane w komparycji Umowy, w szczególności doręczenia faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej Umowy, przesyłką kurierską , listem poleconym lub dostarczone osobiście.
3. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Reprezentanci Stron w ramach czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy.
   1. Dostawca wskazuje jako osobę upoważnioną do reprezentowania Dostawcy we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy Pana/Panią {\_\_\_\_\_\_\_\_} e-mail {\_\_\_\_\_\_\_\_}, numer telefonu{\_\_\_\_\_\_\_\_}.
   2. Zamawiający wskazuje jako osobę upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy Pana/Panią{\_\_\_\_\_\_\_\_}, e-mail {\_\_\_\_\_\_\_\_}, numer telefonu{\_\_\_\_\_\_\_\_}.  
      Zmiany w zakresie wskazanym w lit a) lub b) powyżej wymagają pisemnego powiadomienia drugiej strony na piśmie pod rygorem przyjęcia, iż poprzednio wskazana osoba jest nadal umocowana w zakresie wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy.” Strony zobowiązują się informować wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia na ostatnio znany adres za skuteczne.
5. Strony zobowiązują się informować wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia na ostatnio znany adres za skuteczne.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Dostawcy
7. Strony zobowiązują się informować wzajemnie o każdorazowej zmianie osób wskazanych na podstawie ust. 2 powyżej, pod rygorem uznania dokonanych z dotychczas znaną osobą ustaleń za skuteczne.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy oraz załączniki dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1

- Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami i oferta Dostawcy

**DOSTAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**